



GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Rua Luiz Gonzáles Alvarado, nº 51 - Enseada do Suá – Vitória – Espírito Santo - CEP: 29.050-380.

Tel.: (27) 3636-7115 / 3636-7116 - e-mail: editais.audiovisual@secult.es.gov.br

EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS nº 022/2021

O **ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA – SECULT** torna público, para o conhecimento dos interessados, que realizará **SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, conforme **processo nº 2021-S0B0C**, devidamente aprovado pelo Secretário de Estado da Cultura. A presente Seleção será regida pela Lei Complementar Estadual nº 458/08 que instituiu o **Fundo de Cultura do Estado do Espírito Santo – FUNCULTURA** e o Decreto nº 2155-R/08 que a regulamentou, alterado pelo Decreto nº 4137-R, de 02/08/2017, republicado em 08/08/2017, pelo Decreto nº 4410-R, de 18/04/2019, bem como no presente Edital.

1- DO OBJETO

1.1- Constitui objeto do presente Edital a **SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**.

1.2- O presente Edital tem prazo de vigência de 12 (doze) meses a contar da data da publicação.

1.3- Para os efeitos deste Edital, entende-se que:

I) OBRA DE CURTA METRAGEM – É aquela com duração inferior ou igual a 15 minutos, incluindo os créditos, a ficha técnica do filme e a cartela dos patrocinadores, finalizada ou não em 35mm, acompanhada de cópia em DVD, cujo roteiro, até a data de assinatura do Termo de Compromisso, ainda não tenha sido produzido.

II) OBRA DE MEDIA METRAGEM - É aquela com duração superior a 15 minutos e igual ou inferior a 60 minutos, incluindo os créditos, a ficha técnica do filme e a cartela dos patrocinadores, finalizada ou não em 35mm, acompanhada de cópia em DVD, cujo roteiro, até a data de assinatura do Termo de Compromisso, ainda não tenha sido produzido.

III) OBRA DO TIPO FICÇÃO – obra produzida a partir de roteiro e cuja trama/montagem seja organizada de forma narrativa.

IV) OBRA DO TIPO ANIMAÇÃO – obra produzida principalmente através de técnicas de animação, cuja maioria dos personagens principais, se existirem, sejam animados.

V) PROPONENTE – Pessoa Física responsável pela inscrição e direção do filme a ser realizado.

VI) ROTEIRO CINEMATOGRAFICO – texto com sequências numeradas e desenvolvidas com rubricas (breves descrições) e diálogos necessários à plena compreensão da obra para fins de sua realização. O roteiro deverá ser inédito (nunca antes veiculado em qualquer meio de comunicação) e pode ser original (de autoria do próprio roteirista) ou adaptado (escrito a partir de qualquer tipo de obra de criação, com a devida autorização do autor do original).

VII) STORYBOARD – descrição visual do filme através de 01 (uma) sequência de desenhos indicando a divisão por cenas ou planos ou 10 (dez) desenhos de conceito (desenhos que indiquem os parâmetros estéticos da obra a ser realizada).

1.4- O presente Edital atende às diretrizes do Plano Estadual de Cultura do ES, em articulação com as diretrizes, estratégias e ações que constituem o PEC-ES, em especial ao Capítulo III (Democratização do Acesso à Cultura), item 3.2 e Capítulo IV (Desenvolvimento Socioeconômico Sustentável), item 4.1, além dos itens que

dizem respeito à garantia de descentralização e interiorização das políticas públicas e distribuição regional equilibrada dos recursos da Cultura.

1.5- O presente Edital tem o seguinte cronograma básico de execução, com prazos subsequentes, contados a partir da data de publicação do mesmo no Diário Oficial do ES e no Site da SECULT em <http://www.secult.es.gov.br>:

ETAPAS	PRAZO
Inscrições	45 dias
Deferimento das inscrições	15 dias
Avaliação e pontuação dos projetos	60 dias
Publicação do resultado e recursos da decisão – etapa de pré-seleção	20 dias
Convocação dos proponentes selecionados para defesa oral	05 dias
Publicação do resultado e recursos da decisão – etapa de seleção	20 dias
Convocação dos proponentes selecionados e documentação	10 dias
Confirmação de documentação e convocação de suplentes (se necessário)	10 dias
Contratação e empenho	20 dias
Pagamento do prêmio (ou primeira parcela)	20 dias

2- INFORMAÇÕES E FORNECIMENTO DO EDITAL

2.1- Os interessados em participar da presente seleção poderão obter informações e esclarecimentos no endereço da Sede da SECULT, à Rua Luiz Gonzáles Alvarado, nº 51 - Enseada do Suá – Vitória – Espírito Santo, pelos telefones (27) 3636-7115, (27) 3636-7116 ou no endereço de **e-mail: editais.audiovisual@secult.es.gov.br**.

2.2- A SECULT disponibilizará gratuitamente o Edital e os anexos aos interessados, através do endereço eletrônico: **<http://www.secult.es.gov.br>**.

3- DAS INSCRIÇÕES

3.1- As inscrições para o presente Edital estarão abertas no **período de 24 de novembro de 2021 a 11 de janeiro de 2022**. As inscrições deverão ser realizadas até às 18h do dia

11 de janeiro de 2022, com envio dos documentos de inscrição na versão final (não serão aceitas inscrições em rascunho).

3.2- As inscrições deverão ser realizadas, **exclusivamente**, em **plataforma on-line**, através do site **<http://www.secult.es.gov.br>**, com a apresentação de todas as informações listadas no item 6, na versão final.

3.3- Para se inscrever, o proponente deverá inicialmente criar um **perfil de agente cultural** na plataforma do **Mapa Cultural do ES**, que poderá ser acessado através do site da SECULT, no endereço **<http://www.secult.es.gov.br>** ou acessando diretamente o site no endereço **<http://www.mapa.cultura.es.gov.br>**. Tal cadastro servirá para todas as inscrições subsequentes. A plataforma permite que o proponente cadastre agente cultural como pessoa física individual, pessoa física representante de Grupos ou Coletivos e pessoa física representante legal de pessoa jurídica (com ou sem fins lucrativos). No momento da inscrição, o proponente poderá escolher qual perfil deseja utilizar para a inscrição.

3.4- Para inscrição, o **proponente** deverá ser idêntico ao **agente cultural**, na plataforma de inscrições. Serão desclassificados os projetos propostos por proponente que seja diferente do agente cultural.

3.5- É de inteira responsabilidade do proponente a realização da inscrição dentro do prazo estabelecido no item 3.1.

3.6- Serão desclassificadas as inscrições de propostas concorrentes apresentadas em desacordo com as normas, condições e especificações previstas no presente Edital.

3.7- Serão desclassificadas as inscrições de proponentes que tenham a prestação de contas de projetos contemplados em editais anteriores do Funcultura reprovada pela SECULT, pelo prazo fixado na decisão de reprovação.

3.8- A SECULT realizará uma **etapa de deferimento das inscrições**, com análise das informações relativas às condições de inscrição e às vedações previstas no Edital.

3.8.1- Será indeferida a inscrição que:

- a) não atenda as condições básicas previstas no item 4.1;
- b) recaia em alguma das vedações constantes no item 5.1;
- c) deixe de vir acompanhada de todos os documentos obrigatórios previstos no item 6.4;
- d) não respeite o prazo e formas exigidos no edital, em especial, nos itens 3.1, 3.2, 3.3 e 3.4.
- e) desatenda os itens 6.1 e 6.2.

3.8.1.1. Os vícios indicados no item 3.8.1., acaso constatados posteriormente ensejarão a eliminação, desclassificação ou rescisão do termo de compromisso.

3.9- A SECULT publicará em seu site a lista contendo as inscrições deferidas e indeferidas.

3.9.1- Do indeferimento da inscrição caberá recurso no prazo de 02 (dois) dias a contar da publicação, a ser enviado via plataforma do Acesso Cidadão – e-docs, no endereço www.acessocidadao.es.gov.br ou por meio virtual, através do endereço do edital.

3.9.2- Até 10 (dez) dias após o término do prazo para interposição de recurso, a SECULT irá publicar em seu site a lista definitiva dos inscritos, contendo o resultado do julgamento dos recursos.

4- CONDIÇÕES BÁSICAS PARA INSCRIÇÃO

4.1- Poderão participar do presente Edital de Seleção:

4.1.1- Pessoa Física, obrigatoriamente, o diretor da obra cinematográfica, maior de 18 anos, residente no Estado do Espírito Santo há, no mínimo, 02 (dois) anos.

4.1.2- Pessoa jurídica com ou sem fins lucrativos que comprove o caráter - definido nos atos constitutivos – artístico ou cultural, voltada para a produção de audiovisual, estabelecida no estado do Espírito Santo há pelo menos 02 (dois) anos, e registrada na ANCINE - Agência Nacional de Cinema. A **pessoa jurídica deverá indicar, obrigatoriamente, o diretor da obra cinematográfica,** no momento da inscrição.

4.2- O proponente, inscrito como pessoa física, **não** poderá indicar uma pessoa jurídica no momento da contratação com a SECULT.

5- DAS VEDAÇÕES

5.1- No presente Edital de Seleção, estarão impedidos de se inscrever:

5.1.1- A pessoa jurídica:

- a) contratada para prestar o serviço profissional de avaliação dos projetos;
- b) que integra o mesmo grupo econômico da empresa contratada para prestar o serviço profissional de avaliação de projetos;
- c) cujos sócios, administradores, dirigentes ou membros da diretoria sejam sócios, administradores, dirigentes ou membros da diretoria da pessoa jurídica contratada para prestar o serviço profissional de avaliação dos projetos;
- d) cujos sócios, administradores, dirigentes ou membros da diretoria possuam vínculo matrimonial, de união estável ou relações de parentesco até o 2º grau com os sócios, administradores, dirigentes e membros da diretoria da pessoa jurídica contratada para prestar o serviço profissional de avaliação dos projetos;
- e) cujos sócios, administradores, dirigentes ou membros da diretoria sejam integrantes da Comissão Julgadora, servidores ou ocupantes de cargo em comissão da SECULT, inclusive os licenciados, cedidos, remanejados ou que estejam em qualquer tipo de afastamento, com exceção dos servidores que se encontram aposentados (inativos);
- f) cujos sócios, administradores, dirigentes ou membros da diretoria possuam vínculo matrimonial, de união estável ou relações de parentesco até o 2º grau com integrantes da Comissão Julgadora, servidores ou ocupantes de cargo em comissão da SECULT, inclusive os licenciados, cedidos, remanejados ou que estejam em qualquer tipo de afastamento, com exceção dos servidores que se encontram aposentados (inativos);
- g) que tenha a prestação de contas de projetos contemplados em editais anteriores do Funcultura reprovada pela SECULT, pelo prazo fixado na decisão de reprovação.

5.1.2- A pessoa física:

- a) sócia, administradora, dirigente ou membro da diretoria da pessoa jurídica contratada para prestar o serviço profissional de avaliação dos projetos;
- b) membro da Comissão julgadora, servidora ou ocupante de cargo em comissão da SECULT, inclusive os licenciados, cedidos, remanejados ou que estejam em qualquer tipo de afastamento, bem como pessoas que possuam vínculo matrimonial, de união estável ou relações de parentesco com esses até o 2º grau, com exceção dos servidores que se encontram aposentados (inativos).;

c) que possua vínculo matrimonial, de união estável ou relação de parentesco até o 2º grau com sócios, administradores, dirigentes ou membros da diretoria da pessoa jurídica contratada para prestar o serviço profissional de avaliação dos projetos.

d) menor de 18 (dezoito) anos.

e) que tenha a prestação de contas de projetos contemplados em editais anteriores do Funcultura reprovada pela SECULT, pelo prazo fixado na decisão de reprovação.

5.1.3- Os projetos:

a) Postados em desacordo com o estabelecido nos itens 3.1 e 3.2.

b) Já contemplados por Editais da SECULT nos últimos 05 (cinco) anos.

c) Cujo objeto e conteúdo (de acordo com o Anexo III – Formulário de Projetos) estejam propostos em outros editais da SECULT/Funcultura em 2021.

5.2- Será permitida aos contemplados no presente Edital a obtenção de recursos financeiros complementares junto a outras Leis de Incentivo à Cultura, nos âmbitos Federal e Municipal, bem como junto à iniciativa privada, desde que tais recursos sejam aplicados em itens não contemplados na planilha de custos do projeto no momento da inscrição neste Edital.

5.3- É vedado o aporte na produção de conteúdos religiosos ou políticos, manifestações e eventos esportivos, concursos, publicidade, televentas, infomerciais, jogos eletrônicos, propaganda política obrigatória, conteúdo audiovisual veiculado em horário eleitoral gratuito, conteúdos jornalísticos e programas de auditório ancorados por apresentador, bem como em obras audiovisuais de natureza publicitária, institucional ou corporativa, inclusive programas de televentas e infomerciais; obra jornalística; obra promocional; obra pornográfica; obra videomusical; videoaula; programa cuja finalidade principal seja o registro ou transmissão de eventos, ainda que editados, como competições esportivas, shows de música, apresentações de ópera, peças teatrais, espetáculos de dança, entre outros; de acordo com as definições das instruções normativas nº 95 e nº 104 da ANCINE.

6- DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA INSCRIÇÃO

6.1- No presente Edital o proponente poderá inscrever apenas 01 (um) projeto cultural. Na hipótese de apresentar mais de 01 projeto, será desclassificado ou eliminado do certame.

6.2- Aquele que inscrever projeto como pessoa física não poderá realizar a inscrição de projeto na qualidade de representante legal de pessoa jurídica, e vice-versa, sob pena de indeferimento de ambos os projetos.

6.3- São documentos obrigatórios para a inscrição, a serem preenchidos diretamente na plataforma on-line:

- a) Ficha de inscrição, conforme modelo previsto no **Anexo I**.
- b) Declaração de participação, devidamente assinada, conforme modelo previsto no **Anexo II**.
- c) Formulário de Projeto (**Anexo III**).
- d) Currículo completo do proponente e dos participantes do projeto, em formato livre, postado na plataforma de inscrição on-line ou em outra plataforma, com indicação do endereço do link de postagem.
- e) Carta de aceitação de participação de todos os envolvidos com o projeto.
- f) Cadastro do dossiê do proponente, contendo clippings, reportagens, publicações, fotos, declarações e materiais com os nomes do proponente e dos envolvidos, utilizando, se necessário, link compatível, como por exemplo, youtube e vimeo, dentre outros. Indicar o endereço do link de postagem na inscrição.
- g) Planilha de custo (**Anexo IV**), discriminando as despesas necessárias para a realização do projeto, prevendo inclusive os tributos devidos.
- h) Roteiro Cinematográfico com divisão de cenas, diálogos e textos de narração completos.
- i) No caso de projetos de animação, apresentar, também, um storyboard, conforme definição do item 1.4, alínea VII.
- j) Declaração de que não se encontra nas vedações previstas no item 5.1.
- k) Indicação da pessoa jurídica representante do diretor, conforme **Anexo VI**.

6.4- Os proponentes são responsáveis pela veracidade das informações fornecidas e pela integralidade e acessibilidade total ao conteúdo dos arquivos digitais, se for o caso.

7- DO VALOR DO PRÊMIO E DA FORMA DE PREMIAÇÃO

7.1- O valor total do Prêmio objeto do presente Edital é de **R\$ 640.000,00** (seiscentos e quarenta mil reais), contemplando o máximo de **08 (oito) projetos culturais**, com 08 (oito)

prêmios, com **valor individual de R\$ 80.000,00** (oitenta mil reais), sendo pelo menos **02 (dois)** prêmios para projetos propostos por **mulheres** e pelo menos **02 (dois)** prêmios para projetos propostos por **pessoas negras** (pretas, conforme classificação do IBGE) ou **indígenas** (conforme classificação do IBGE), mediante autodeclaração.

7.1.1- Considerando a política de Ações Afirmativas da SECULT, a distribuição de prêmios será balizada a partir da ampla concorrência por todos os proponentes deste Edital, independente de opção no momento da inscrição.

7.1.2- Em havendo disponibilidade orçamentária, poderá ser ampliado o valor total da premiação originalmente prevista, mediante a concessão de mais prêmios, a serem distribuídos, a critério da SECULT, livremente, dentre as categorias do edital.

7.1.2.1- Os prêmios adicionais serão destinados aos suplentes, observada a ordem de classificação dentro da categoria correspondente.

7.2- Para a distribuição de prêmios, conforme item 7.1, os projetos deverão obter pontuação mínima para seleção (60 pontos), de acordo com os procedimentos e critérios de seleção previstos nos itens 8 e 9.

7.2.1- O projeto inscrito irá concorrer dentro da categoria indicada pelo proponente no ato de inscrição.

7.3- O pagamento será feito em **duas parcelas**, da seguinte forma:

a) a primeira parcela no valor equivalente a 80% (oitenta por cento) do prêmio, será paga até o 20º (vigésimo) dia útil após a publicação do Ato de Confirmação de Documentação, conforme item 11.6;

b) a segunda parcela, no valor equivalente a 20% (vinte por cento) do prêmio, será paga em até 45 (quarenta e cinco) dias da apresentação do relatório final de execução pelo proponente, observadas as disposições do termo de compromisso.

7.4- Os contemplados que não atenderem a todas as obrigações, compromissos e normas definidas no presente Edital, durante a execução dos projetos, estão sujeitos às penalidades previstas no item 13.

7.5- Do valor total do prêmio a ser pago, a SECULT fará a retenção do imposto de renda e outros tributos, acaso devidos, de acordo com as regras e os limites previstos na legislação em vigor, para posterior recolhimento.

7.6- Os proponentes contemplados pelo presente Edital deverão utilizar os recursos financeiros recebidos exclusivamente em despesas pertinentes à execução do projeto contemplado.

7.6.1- É proibido ao contemplado dar destinação aos recursos recebidos diferente da prevista no projeto.

7.7- Toda e qualquer despesa a ser realizada será de responsabilidade exclusiva do contemplado, a quem é vedado o uso do nome da SECULT ou de qualquer órgão do Governo do Estado para contratações de serviços de terceiros ou aquisição de bens e serviços.

7.8- Os contemplados somente poderão iniciar as despesas previstas no Projeto (Anexo III – Formulário de Projeto) após o recebimento do valor do prêmio, previsto no **item 7.3**.

8- DOS PROCEDIMENTOS DE SELEÇÃO

8.1- A seleção dos projetos inscritos será feita por uma **COMISSÃO JULGADORA**, designada pelo Secretário de Estado da Cultura, que será composta por, no mínimo, 03 (três) membros de reconhecida idoneidade e notório conhecimento na área cultural ou artística pertinente ao objeto do presente Edital, um dos quais presidirá a Comissão.

8.2- Caberá a COMISSÃO JULGADORA realizar as etapas de **PRÉ-SELEÇÃO** e **SELEÇÃO** dos projetos concorrentes, emitindo parecer relativo a essa avaliação.

8.3- Na etapa de **PRÉ-SELEÇÃO** a COMISSÃO JULGADORA analisará e classificará os Projetos Técnicos dos proponentes inscritos no presente Edital para a fase de **SELEÇÃO**, e procederá ao julgamento dos mesmos segundo os critérios do item 9.1.

8.4- A Comissão Julgadora decidirá acerca do mérito cultural e artístico dos projetos concorrentes, escolhendo os melhores segundo os critérios de seleção previstos no item

9.1, considerando a pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos para pré-seleção dos projetos concorrentes.

8.4.1- Fica reservado o direito à **COMISSÃO JULGADORA**, na hipótese de não haver projeto cultural concorrente com qualidade técnico-artística suficiente para receber o Prêmio previsto no presente Edital, de não conceder a premiação.

8.5- A relação de projetos pré-selecionados e o Ato de Convocação para a etapa de **SELEÇÃO**, serão divulgados no site da SECULT www.secult.es.gov.br.

8.6- Poderá ser interposto **RECURSO** da decisão da pré-seleção à **COMISSÃO JULGADORA**, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da publicação do Resultado da Etapa de Pré-Seleção no site da SECULT (www.secult.es.gov.br), conforme procedimentos descritos nos itens 8.15 a 8.18, cujo resultado deverá ser divulgado até 02 (dois) dias **antes** do início da **etapa de SELEÇÃO**.

8.7- A **etapa de SELEÇÃO** consiste na **defesa oral** dos projetos pré-selecionados:

I - Nesta fase, o diretor ou produtor deverá se apresentar perante a **COMISSÃO JULGADORA**, para proceder à defesa oral de seu projeto, em data e local a serem definidos pela SECULT. A defesa oral poderá ser realizada via videoconferência, caso haja a necessidade, decorrente de impossibilidade de reunir presencialmente a Comissão Julgadora;

II - Na defesa oral serão concedidos 10 (dez) minutos para a apresentação de cada projeto. É facultada a possibilidade de utilização de equipamentos audiovisuais, tais como power-point, datashow ou DVD, no momento da apresentação;

III – Após, concluída a defesa oral de cada projeto, a **COMISSÃO JULGADORA** poderá fazer questionamentos aos concorrentes.

IV – A defesa oral será aberta ao público, que poderá assistir à apresentação dos proponentes pré-selecionados, mediante inscrição prévia junto a SECULT. Não será permitida qualquer intervenção, interrupção ou manifestação do público na defesa oral.

8.8- Na etapa de **SELEÇÃO** a **COMISSÃO JULGADORA** analisará os projetos pré-selecionados no presente Edital, e procederá ao julgamento dos mesmos estabelecendo uma pontuação de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, fundamentando em ata sua decisão acerca da seleção dos projetos. A pontuação obtida pelo projeto na etapa de **PRÉ-**

SELEÇÃO não será acrescida à pontuação da etapa de SELEÇÃO. Os projetos concorrentes deverão obter a pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos para SELEÇÃO.

8.9- Em caso de empate, a COMISSÃO JULGADORA procederá ao desempate, considerando os critérios definidos no item 9.3.

8.10- A COMISSÃO JULGADORA indicará, além dos 08 projetos selecionados, também os projetos considerados “suplentes”, distribuídos de acordo com o item 7.1, em ordem decrescente de classificação. Para se classificarem como suplentes, os projetos precisarão obter uma pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos.

8.10.1- Os projetos considerados “suplentes” serão contratados em casos de perda do direito de contratação por algum dos projetos selecionados na mesma categoria, ou na hipótese do proponente contemplado não comparecer para assinar o Termo de Compromisso, se recusar a fazê-lo ou não apresentar todos os documentos solicitados no item 11.

8.10.2- Serão convocados os suplentes, também, no caso do item 7.1.2.

8.10.3- Os suplentes serão convocados respeitando a ordem de classificação dentro da categoria de premiação.

8.11- Será vedado a qualquer membro da COMISSÃO JULGADORA designar ou nomear procurador para a realização dos trabalhos de seleção e julgamento das propostas concorrentes ao presente Edital.

8.12- O Resultado da Seleção de Projetos do Edital, apurado pela COMISSÃO JULGADORA, consignado em ata, com indicação do nome do proponente e título do projeto, será publicado no site da SECULT (www.secult.es.gov.br).

8.13- Poderá ser interposto RECURSO da decisão da seleção à COMISSÃO JULGADORA, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da publicação do Resultado da Seleção no site da SECULT (www.secult.es.gov.br).

8.14- O Recurso deverá ser encaminhado através de formulário constante no Anexo VIII, e poderá ser entregue diretamente no Protocolo da SECULT no horário de 09h às 18h, na Rua Luiz Gonzáles Alvarado, nº 51, Enseada do Suá, Vitória, Espírito Santo, CEP: 29.050-

380; ou enviado por meio virtual, via plataforma do Acesso Cidadão – e-docs, no endereço www.acessocidadao.es.gov.br ou, ainda, através do endereço do edital em editais.audiovisual@secult.es.gov.br. O **Recurso** deverá ser enviado até a data definida no item 8.13.

8.15- O Recurso deverá ser encaminhado apenas no formulário do Anexo VIII, não sendo aceitos outros documentos complementares sobre o projeto.

8.16- O pedido de **Recurso** será avaliado pela COMISSÃO JULGADORA, no prazo de 10 (dez) dias úteis, e respondido através de Ata, publicada no site da SECULT, no endereço eletrônico www.secult.es.gov.br. A decisão, neste caso, terá caráter definitivo e não será objeto de reexame.

8.17- O **Resultado Final** da Seleção de Projetos do Edital, com indicação do nome do proponente e título do projeto, será publicado no site da SECULT (www.secult.es.gov.br), acompanhado de convocação dos proponentes selecionados, com indicação de prazo e procedimentos para apresentação à SECULT dos documentos exigidos para contratação, conforme item 11, após publicação do Aviso de Resultado no Diário Oficial do Estado.

9- DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

9.1- O Prêmio será concedido analisando-se os critérios de mérito cultural e capacidade artística e técnica do projeto, conforme segue:

ETAPA DE PRÉ-SELEÇÃO	
CRITÉRIOS DE MERITO CULTURAL:	PONTUAÇÃO
A) Qualidade, originalidade, relevância e inovação do projeto: Aspectos norteadores: .Conteúdo relevante, clareza e coerência; .Projeto com concepção artística inovadora; .Capacidade de preencher lacuna ou carência constatada na área; .Conveniência de sua execução, descrita de maneira clara e objetiva;	0 a 20

<p>B) Potencial de impacto no cenário artístico e cultural e efeito multiplicador:</p> <p>Aspectos norteadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> .Proposta com capacidade de impactar a cena cultural; .Proposta de interesse público; .Importância da ação para os beneficiados – profissionais envolvidos e/ou público participante; .Possibilidade de contribuir para o desenvolvimento cultural local e regional, no seu universo de abrangência; .Parcerias e alianças agregadas; 	0 a 10
<p>C) Acessibilidade do projeto ao público:</p> <p>Aspectos norteadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> .Projeto apresenta estratégias eficazes de formação de público, garantindo acesso democrático; .Projeto com ações de acessibilidade do conteúdo para compreensão por qualquer pessoa, independente de sua condição física, comunicacional ou intelectual; .Projeto com planejamento de sua divulgação, visando maior participação; .Realização de ações que permitam maior acesso da população aos bens e produtos culturais resultantes. 	0 a 10
<p>D) Adequação da proposta orçamentária e viabilidade do projeto:</p> <p>Aspectos norteadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> .Proposta orçamentária contemplando todas as ações previstas, com todos os itens de despesa do projeto; .Proposta compatível com preços de mercado; .Planilha financeira que demonstre que o projeto é viável e exequível, de acordo com a proposta apresentada e o valor do prêmio. 	0 a 10
<p>E) Potencial de realização do proponente e da equipe envolvida no projeto:</p> <p>Aspectos norteadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> .Proponente apresentou informações e documentos que demonstram capacidade e experiência para realizar, com êxito, a proposta; .Equipe envolvida no projeto apresentou documentos que demonstram capacidade e experiência para realizar, com êxito, a proposta. 	0 a 10

CRITERIOS ARTÍSTICOS E TÉCNICOS:	
F) Qualidade e originalidade do Roteiro da Obra: Aspectos norteadores: .Apresentação do roteiro da obra em tratamento final, de acordo com definição do item 1.4, alínea VI, com qualidade suficiente para a plena compreensão da obra. .No caso de obra de animação, apresentação e qualidade do storyboard da obra, de acordo com o item 1.4, alínea 7 do Edital;	0 a 20
G) Plano de produção da obra: Aspectos norteadores: .Apresentação do plano de produção da obra, com cronograma, plano de direção e demais ações necessárias à completa execução da mesma, de acordo com o roteiro apresentado; .No caso de obra de animação, apresentação das ações de execução da animação para a obra.	0 a 10
H) Estratégias de distribuição e divulgação da obra: Aspectos norteadores: .Apresentação das estratégias visando à distribuição da obra e das ações de divulgação e promoção da mesma.	0 a 10
PONTUAÇÃO MÁXIMA	100 pontos

ETAPA DE SELEÇÃO	
Defesa Oral do Projeto: Apresentação do projeto pelo Diretor, em conjunto ou não com outro indicado pela produção, de modo a dar visibilidade e total compreensão do roteiro e do projeto proposto.	0 a 100 pontos

9.2- Serão desclassificados os projetos:

- a)** que obtiverem pontuação 0 (zero) em qualquer critério constante do item 9.1, por ausência de informações ou por não atenderem ao exigido no critério; ou
- b)** cuja pontuação total for inferior a 60 pontos.

9.3- Em caso de empate na pontuação total de cada proponente, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, na ordem abaixo, utilizados na sequência, caso o empate persistir:

- a) O proponente que tiver a maior pontuação no critério A (item 9.1);
- b) O proponente que tiver a maior pontuação no critério B (item 9.1);
- c) O proponente que tiver a maior pontuação no critério C (item 9.1);

10- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1- A despesa ocorrerá à conta do Programa de Trabalho: 10.40.901.13.392.0043.2619 – Seleção e Premiação de Projetos Culturais – Elemento de Despesa: 3.3.90.31.00 – Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras - Fonte de Recursos: 0101.000000 - Recursos Ordinários, no valor de R\$ 640.000,00 (seiscentos e quarenta mil reais), Exercício 2021.

11- DA CONTRATAÇÃO

11.1- Os proponentes selecionados serão convocados através de Ato de Convocação publicado no site da SECULT, para, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos a contar da data da publicação da convocação no Diário Oficial do Estado e no site da SECULT, apresentar os documentos listados no item 11.3, **enviados via plataforma do Acesso Cidadão – e-docs, no endereço www.acessocidadao.es.gov.br**, e posterior assinatura digital do Termo de Compromisso, conforme modelo previsto no Anexo V. No envio, deverá ser indicado o nome completo do proponente e o projeto, para imediata identificação.

11.2- O proponente que não assinar o Termo de Compromisso, não apresentar a documentação estipulada no **item 11.3** ou apresentá-la com alguma irregularidade perderá, automaticamente, o direito à premiação, sendo convocados os suplentes, pela ordem decrescente de classificação.

11.3- O proponente selecionado **deverá encaminhar à SECULT**, como condição para efetivar o direito à premiação e a assinatura do Termo de Compromisso, **a seguinte**

documentação, a fim de comprovar o atendimento às condições e vedações estabelecidas nos itens 4 e 5 do edital:

I - Pessoa Física – Diretor da obra:

- a) Cópia da Cédula de Identidade.
- b) Cópia do CPF.
- c) Registro do roteiro (ou protocolo) na Fundação Biblioteca Nacional, efetivado pelo contemplado;
- d) Comprovação pelo contemplado, na hipótese do roteiro ou da obra não ser de sua autoria, de aquisição ou cessão dos direitos patrimoniais do autor para a realização da mesma, nos termos da Lei nº 9.610/98;
- e) Cópia do comprovante de residência no Estado do Espírito Santo, sendo um do exercício atual (dos últimos 03 meses da data de comparecimento à SECULT) e outro datado de 02 (dois) anos ou mais, **em nome do proponente** (conta de água, energia, telefone, condomínio e outros comprovantes aceitos pela Comissão que comprovem efetivamente a residência). **Não serão aceitos comprovantes de endereço em nome de terceiros.**
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Pública Federal (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet).
- g) Prova de regularidade com a Fazenda Pública Estadual do Espírito Santo (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet).
- h) Prova de regularidade com a Fazenda Pública Municipal do domicílio do proponente (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet).
- i) Prova de regularidade de com a Justiça Trabalhista, comprovando a inexistência de débitos trabalhistas (que poderá ser obtida nos sítios oficiais do Tribunal Superior do Trabalho, Conselho Superior da Justiça do Trabalho e Tribunais Regionais do Trabalho, na internet).
- j) Indicação do banco, agência e conta bancária, preferencialmente do Banco Banestes, através de cópia de documento em que constem essas informações (cartão, extrato, etc.) para depósito e movimentação dos recursos transferidos pelo FUNCULTURA, para fins deste Edital. Não é permitida a indicação de conta salário.

II - Pessoa Jurídica:

- a) Registro do roteiro (ou protocolo) na Fundação Biblioteca Nacional, efetivado pelo contemplado;
- b) Comprovação pelo contemplado, na hipótese do roteiro ou da obra não ser de sua autoria, de aquisição ou cessão dos direitos patrimoniais do autor para a realização da mesma, nos termos da Lei nº 9.610/98;
- c) Declaração de indicação da empresa responsável firmada por seu representante legal (Anexo VI);
- d) Currículo da empresa responsável;
- e) Compromisso contratual de direção do projeto firmado entre o contemplado e a empresa responsável pelo projeto;
- f) Cópia do comprovante de residência do **Diretor da obra** no Estado do Espírito Santo, sendo um do exercício atual (dos últimos 03 meses da data de comparecimento à SECULT) e outro datado de 02 (dois) anos ou mais, **em nome do diretor** (conta de água, energia, telefone, condomínio e outros comprovantes aceitos pela Comissão que comprovem efetivamente a residência). **Não serão aceitos comprovantes de endereço em nome de terceiros.**
- g) Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- h) Cópia da inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.
- i) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
- j) Cópia da Cédula de Identidade do representante legal da PJ.
- k) Cópia do CPF do representante legal da PJ.
- l) Cópias dos comprovantes de que a empresa está sediada no Estado do Espírito Santo, sendo 01 (um) do exercício atual (dos últimos 03 meses da data de comparecimento à SECULT) e outro datado de 02 (dois) anos ou mais, **em nome da empresa proponente** (conta de água, energia, telefone, e outros comprovantes aceitos pela Comissão). **Não serão aceitos comprovantes de endereço em nome de terceiros.**
- m) Prova de regularidade com a Fazenda Pública Federal (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet).

- n) Prova de regularidade com a Fazenda Pública Estadual do Espírito Santo (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet).
- o) Prova de regularidade com a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede da pessoa jurídica proponente (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet).
- p) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet).
- q) Prova de regularidade de com a Justiça Trabalhista, comprovando a inexistência de débitos trabalhistas (que poderá ser obtida nos sítios oficiais do Tribunal Superior do Trabalho, Conselho Superior da Justiça do Trabalho e Tribunais Regionais do Trabalho, na internet).
- r) Indicação do banco, agência e conta bancária, preferencialmente do Banco Banestes, através de cópia de documento em que constem essas informações (cartão, extrato, etc.) para depósito e movimentação dos recursos transferidos pelo FUNCULTURA, para fins deste Edital.

11.4- Não serão aceitos protocolos da documentação (exceto o registro do roteiro na Fundação Biblioteca Nacional), nem documentos com prazo de validade vencido.

11.5- Após a formalização do Termo de Compromisso com a SECULT, caso haja indicação de pessoa jurídica, não poderá haver substituição da empresa responsável pela execução do projeto contemplado.

11.6- Nos casos em que o autor ou o detentor dos direitos do roteiro ou da obra cinematográfica, for sócio da Empresa responsável indicada, quando for o caso, mantém-se a exigência no item 11.3, alínea “II”.

11.7- Nos casos em que o contemplado for sócio da Empresa responsável, quando for o caso, mantém-se a exigência de “compromisso contratual de direção” prevista no **item 11.3, alínea “II”**.

11.8- Após o recebimento e conferência da documentação e assinatura do **Termo de Compromisso (Anexo V)** pelo proponente selecionado, a SECULT publicará no site da SECULT, no endereço www.secult.es.gov.br, o **Ato de Confirmação de Documentação**, para posterior assinatura do Termo de Compromisso pelo Secretário de Estado da Cultura

e demais providências relativas ao pagamento do prêmio, conforme estabelecido no **item 7.3.**

12- DAS OBRIGAÇÕES

12.1- É dever do proponente durante todo o processo seletivo e execução do projeto:

- a) expor os fatos conforme a verdade;
- b) proceder com lealdade, urbanidade e boa-fé;
- c) não agir de modo temerário;
- d) prestar as informações que lhe forem solicitadas e colaborar para o esclarecimento dos fatos.

12.2- Os proponentes são obrigados a:

12.2.1- Prever em seus projetos e, acaso contemplados, executar:

- a) ao menos uma ação, evento, apresentação, palestra, reunião ou outro formato, para apresentação dos resultados e produtos obtidos com a execução do projeto, de forma pública, gratuita e com anuência prévia da SECULT;
- b) um **Plano de ação** com informação sobre as ações previstas visando à **divulgação e difusão do bem cultural ou do resultado** gerado a partir da realização do projeto pela comunidade, na localidade em que a ação será realizada;

12.2.2- Garantir o acesso gratuito às atividades, ações e apresentações incluídas no projeto aprovado.

12.3- O descumprimento do disposto nos itens 12.1 e 12.2 e das demais obrigações constantes neste Edital e seus anexos poderá ensejar a desclassificação do proponente, rescisão do termo de compromisso e aplicação das sanções previstas no item 13.

12.4- Autorizar a confecção de cópias, sob a responsabilidade da SECULT, para os fins culturais e exclusivos de preservação histórica ou veiculações sem fins lucrativos.

12.5- Entregar à SECULT, em conjunto com o Relatório Final do Projeto, 01 (um) arquivo digital com cópia do filme produzido com os seguintes padrões de resolução e formatos:

- a) Resolução mínima de: 1920x1080 pixels (Full HD);
- b) Extensões/formatos: (.mkv, .mks) ou (.mov) ou (.avi) “sem compressão”;
- c) O arquivo digital deverá ser entregue em HD Externo ou em DVD-ROM, não regravável.

12.6- Entregar no Arquivo Público do Estado do Espírito Santo - APEES, para depósito e guarda permanente, 01 (um) arquivo digital com cópia do filme produzido com os mesmos padrões de resolução e formatos indicados no item 12.5.

12.7- Incluir nos créditos iniciais de apresentação do filme e em todo material de sua divulgação, o seguinte registro: “Esta obra contou com recursos públicos do Funcultura, gerido pela Secretaria da Cultura do Espírito Santo”, além de inserir o brasão do Governo do Estado e do Funcultura.

13- DAS PENALIDADES

13.1- O não cumprimento pelo proponente das exigências deste EDITAL ou de qualquer das cláusulas do Termo de Compromisso a ser celebrado, poderá ensejar a aplicação das seguintes sanções, sem prejuízo das sanções penais cabíveis:

- a) Advertência;
- b) impossibilidade de firmar novos compromissos, contratar ou licitar com a SECULT, pelo prazo máximo de 02 (dois) anos;
- c) Registro da inadimplência no CADIN-ES (Cadastro Informativo de Créditos Não Quitados do Estado);
- d) Inscrição em Dívida Ativa;
- e) Devolução integral ou parcial da importância recebida, com correção monetária baseada na conversão do valor pela VRTE (Valor de Referência do Tesouro Estadual) e juros de 1% ao mês.

13.1.1- No lugar das sanções previstas no item 13.1, a SECULT poderá autorizar a realização de medida compensatória por parte do proponente, consubstanciada em ação cultural que guarde pertinência com o objeto do edital, desde que:

- a) o proponente não tenha recebido penalidade neste ou em outros editais do Funcultura, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contados da publicação da decisão final sancionatória no site da SECULT;

- b) a infração ou descumprimento não seja doloso (intencional);
- c) em se tratando de compromissado, tenha havido a execução de pelo menos 60% do objeto do termo de compromisso;
- d) haja equivalência pecuniária entre a ação proposta e o valor que deveria ser restituído.

13.2- O proponente será notificado previamente para apresentar defesa no prazo de 05 (cinco) dias, ressalvado quando a aplicação da sanção se der no ato de rejeição do relatório de execução.

13.3- Na aplicação da sanção será considerada a gravidade da infração.

14- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1- Os proponentes contemplados que estiverem inadimplentes com a SECULT-ES ou com a Administração Pública Estadual não poderão assinar o Termo de Compromisso previsto no presente Edital de Seleção, hipótese em que serão desclassificados.

14.1.1. Aplica-se o disposto no item 14.1 ao proponente que na data final para apresentação dos documentos listados no item 11.3 se encontrar em atraso na apresentação de relatório final de cumprimento de objeto de outro projeto agraciado por edital do Funcultura.

14.2- O presente Edital poderá ser impugnado até 03 (três) dias úteis antes do prazo de início das inscrições.

14.2.1- A impugnação deverá ser realizada por **meio eletrônico**, para o endereço do edital editais.audiovisual@secult.es.gov.br e será decidida em até 03 (três) dias. A decisão será encaminhada para o email indicado pelo impugnante e será publicada no site da SECULT.

14.2.2. A impugnação não será recebida no efeito suspensivo, mas a SECULT poderá aplicar o disposto no item 14.9 caso assim entenda adequado.

14.3- A inscrição do proponente configura na prévia e integral aceitação de todas as condições estabelecidas neste EDITAL.

14.4- Em atenção à legislação de transparência pública, após a publicação de resultados finais, terceiros interessados poderão requerer acesso aos projetos inscritos no Edital, resguardados dados pessoais.

14.5- Nos termos do que dispõe a Lei Federal 9.610/98 (Direitos Autorais), o proponente, contemplado no presente Edital, autoriza a SECULT a arquivar, armazenar e divulgar os resultados do projeto em diferentes plataformas digitais sob sua responsabilidade, com fins educativos e culturais, de acordo com as modalidades previstas na referida Lei.

14.6- Os casos omissos do presente Edital serão decididos pelo Secretário de Estado da Cultura.

14.7- À Secretaria de Estado da Cultura fica reservado o direito de prorrogar, revogar ou anular o presente Edital, havendo motivos ou justificativas de interesse público para tais procedimentos, devidamente apresentados nos autos do processo de origem, não implicando em direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

14.8- Os prazos deste Edital são contados em dias corridos, excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o do vencimento, salvo cláusula expressa em sentido contrário.

14.9- A SECULT poderá prorrogar, postergar, ampliar ou alterar o período de inscrição e os prazos das demais fases previstas no edital, observada a mesma publicidade do ato que seria praticado.

14.10- A SECULT poderá convidar os proponentes contemplados para participar de ações e programas por ela desenvolvidos, mediante a realização de atividades culturais referentes ao projeto contemplado neste Edital, incluindo a ocupação dos equipamentos culturais.

14.11- Fica eleito o foro da Comarca da Capital do Estado do Espírito Santo para serem dirimidas quaisquer questões decorrentes do presente Edital.

Vitória, 11 de novembro de 2021

Fabricio Noronha Fernandes

Secretário de Estado da Cultura

Anexo I – Ficha de inscrição

Anexo II – Declaração de participação

Anexo III – Formulário de projeto

Anexo IV – Planilha de custos

Anexo V – Minuta do Termo de Compromisso

Anexo VI – Indicação da empresa

Anexo VII – Minuta relatório final

Anexo VIII – Formulário de recurso

Anexo IX - Declaração que não incide nas vedações do item 5.1

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO - MODELO

IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL:

Edital nº 022/2021:	SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
------------------------	--

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO:

Título:	
---------	--

Categoria do projeto de acordo com faixa populacional:

Identificação do Eixo Temático do Projeto, de acordo com o Edital:

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (PESSOA FÍSICA):

DADOS PESSOAIS

Nome completo

Nome social (caso tenha)

Nome completo da mãe

CPF

Data de nascimento

Número da Identidade

Órgão Emissor

Data da emissão

UF da identidade

PARTICIPAÇÃO EM EDITAIS FUNCULTURA:

Você já se inscreveu em editais do Funcultura anteriormente?

() Primeira vez

() Duas a três vezes

() 4 vezes ou mais

Você já foi contemplado em Editais do Funcultura?

() Nuca fui contemplado(a)

() Uma vez

() Duas a três vezes

() 4 vezes ou mais

Qual a sua nacionalidade?

1 - () Brasileiro(a)

2 - () Brasileiro(a) naturalizado(a)

3 - () Estrangeiro(a)

UF de nascimento

Município de nascimento

ENDEREÇO

CEP

Endereço

Número
Complemento
Bairro:
Município:
UF

CONTATO

Contato pessoal
Telefone Fixo
Telefone Celular
Telefone Comercial
E-mail
Outro endereço eletrônico/virtual/participação em rede social

Você está inscrevendo este projeto como?

- Indivíduo (pessoa Física, trabalhador)
- Grupo ou Coletivo (representante de coletivos, grupos ou comunidades sem personalidade jurídica)
- Pessoa Jurídica sem fins lucrativos

Principal segmento de atuação (múltipla escolha)

- Artes Visuais;
 - Música Popular, Música Erudita;
 - Teatro;
 - Dança;
 - Ópera;
 - Circo;
 - Audiovisual;
 - Livro, Leitura e Literatura;
 - Arte Digital;
 - Arquitetura e Urbanismo;
 - Design;
 - Artesanato;
 - Moda;
 - Culturas Afro-brasileiras;
 - Culturas dos Povos Indígenas;
 - Culturas Populares;
 - Arquivos;
 - Patrimônio Material;
 - Patrimônio Imaterial
 - Museus e Acervos;
 - Não sei/Não quero informar.
- Outro. Qual? _____

Qual seu sexo?

- Feminino
- Masculino
- Não sei/Não quero informar

Qual sua identidade de gênero?

- Mulher trans/Travesti (não se identifica com o sexo/gênero masculino atribuído no nascimento)
 - Mulher cis (se identifica com o sexo/gênero atribuído no nascimento)
 - Homem trans (não se identifica com o sexo/gênero feminino atribuído no nascimento)
 - Homem cis (se identifica com o sexo/gênero atribuído no nascimento)
 - Pessoa Não-binária (não são masculinas ou femininas, são pessoas fora do binário de gênero e da cisnormatividade)
 - Não sei/Não quero informar
- Outro. Qual? _____

Como você se considera?

- Branco (a)
- Pardo (a)
- Preto (a)
- Amarelo (a)
- Indígena
- Não sei/Não quero informar

Até que série você estudou?

- Nunca estudou.
- Não completou a 4ª série/5º ano.
- Completou a 4ª série/5º ano, mas não completou a 8ª série/9º ano.
- Completou a 8ª série/9º ano, mas não completou o Ensino Médio.
- Completou o Ensino Médio, mas não completou o Ensino Superior.
- Completou o Ensino Superior.
- Completou pós graduação (especialização/mestrado/doutorado)
- Não sei/Não quero informar

Qual o seu estado civil?

- Solteiro (a)
- Casado (a)
- União consensual
- Divorciado (a)/Desquitado (a)/Separado (a)
- Viúvo (a)
- Não sei/Não quero informar

Qual o tipo de vínculo do trabalho mais recente?

- Autônomo/informal
- Empregado CLT
- Contrato de prestador de serviço (pessoa física)
- Servidor público
- Não sei/Não quero informar

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE PESSOA JURIDICA (COM OU SEM FINS LUCRATIVOS): No caso de inscrição como Pessoa Jurídica, preencher os campos a seguir:

Razão Social:

Nome Fantasia:

PARTICIPAÇÃO EM EDITAIS FUNCULTURA:

A Empresa já se inscreveu em editais do Funcultura anteriormente?

- Primeira vez
- Duas a três vezes
- 4 vezes ou mais

A Empresa já foi contemplada em Editais do Funcultura?

- Uma vez
- Duas a três vezes
- 4 vezes ou mais

Número do CNPJ: _____(campo numérico)

Data de Fundação / Instituição:

Endereço completo

CEP

Endereço

Número

Complemento

Bairro

Município

Telefone

Contato (e-mail geral da empresa ou do responsável)

Nome do representante legal: _____

Cargo / Função: _____

Número do RG: _____

Número do CPF: _____

Endereço pessoal do representante legal: _____

Bairro: _____

CEP: _____

Telefone pessoal do representante legal: _____

E-mail do representante legal: _____

ANEXO II – DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

Edital nº 022/2021: SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome:

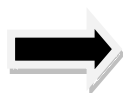
IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Título:

Declaro, para fins de inscrição no edital acima referenciado, que concordo e atendo às condições de inscrição estabelecidas no item 4 do Edital e possuo as provas de regularidade fiscais exigidas para a contratação do projeto, caso seja selecionado.

Declaro, ainda, que estou ciente de que, caso não compareça à sede da SECULT para apresentar toda a documentação estipulada no item 11.3 ou a apresente com alguma irregularidade, perderei, automaticamente, o direito à premiação, sendo convocado o suplente, pela ordem decrescente de classificação.

Vitória, ____ de _____ de 2021.



Assinatura

ANEXO III – FORMULÁRIO DE PROJETO

01) **Edital 022/2021 - SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

02) Título do projeto: _____

03) Descrição e objetivos do projeto: _____

Faça uma apresentação do projeto, esclarecendo quais os resultados que o projeto pretende alcançar. O que se quer atingir com o projeto?

04) Justificativa: _____

Explique os motivos que levaram a propor o projeto. Qual a importância do projeto? Por que ele deve ser realizado?

05) Detalhamento das ações do projeto (lista de ações do projeto)

Descreva as ações/atividades previstas no projeto, identificando o tipo de ação, o tempo previsto de execução, o público-alvo e a quantidade de pessoas que se quer alcançar com a ação.

a. Descrição: _____

b. Tipo da ação (múltipla escolha)

- Produto reproduzível (livros, álbuns, filmes, etc...)
- Produto singular (pintura, escultura, etc...)
- Performance (shows, apresentações, etc...)
- Educativo (oficinas, capacitações, etc...)
- Acervo
- Restaurações
- Manutenção portfólio
- Intercâmbio
- Registro do trabalho
- Manutenção do grupo
- Aquisição de bens para o grupo
- Outra ação. Qual? _____

c. Tempo de execução da ação: _____ dias (campo numérico)

d. Público alvo (múltipla escolha)

- Criança e adolescentes
- Jovens
- Adultos
- Idosos
- Deficientes
- Estudantes
- Mulheres
- População LGBT+

e. Quantidade de pessoas da sociedade que se espera alcançar com essa ação: _____ (campo numérico)

06) Valor do projeto: _____

07) O projeto contará com a participação de outros colaboradores? (Múltipla escolha - sim e não)

Se sim, lista de colaboradores que trabalharão no projeto (previsão)

f. Função no projeto

g. Será pago pela sua participação no projeto?

Apresentação das locações e/ou cenários. No processo de produção do filme, deverão ser utilizados pelo menos 80% das locações no Estado do Espírito Santo.

14) PERSONAGENS:

Apresentação das personagens, incluindo seus perfis físico e psicológico, e as relações que estabelecem entre si.

15) DIVULGAÇÃO DO PROJETO:

Informe como pretende fazer a divulgação de sua obra e indique se irá produzir materiais de divulgação (por meio digital) ou peças gráficas.

16) PLANO DE DISTRIBUIÇÃO DA OBRA:

Informar ações a serem realizadas visando à distribuição da obra produzida, com previsão de formatos e períodos de ocorrência.

ANEXO IV – PLANILHA DE CUSTOS

Utilize quantas linhas precisar

PROPONENTE:				
PROJETO:				
1. Despesas de Custeio e Manutenção				
(Incluir as despesas com itens de custeio do projeto, tais como aquisição de material de consumo, uniformes, lanches, material didático, despesas de locomoção, etc.)				
Item	Discriminação da despesa	Quantidade	Valor unitário	Valor total
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
TOTAL PARCIAL (RUBRICA)				R\$ 0,00
2. Despesas com Aquisição de Material Permanente e Equipamentos				
(Incluir as despesas com a aquisição de materiais de uso permanente e equipamentos necessários à execução do projeto, tais como equipamentos de informática, móveis, equipamentos de som e vídeo, dentre outros)				
Item	Discriminação da despesa	Quantidade	Valor unitário	Valor total
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
TOTAL PARCIAL (RUBRICA)				R\$ 0,00
3. Despesas com Serviços e Equipe				
(Incluir as despesas com serviços e/ou pessoal essenciais à execução do projeto, responsáveis pelas diferentes ações previstas no projeto, tais como oficinairos, serviços de comunicação, equipe de produção, coordenação, dentre outros)				
Item	Discriminação da despesa	Quantidade	Valor unitário	Valor total
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
TOTAL PARCIAL (RUBRICA)				R\$ 0,00
4. Outras Despesas				
(Incluir os impostos, taxas e outras despesas que não foram incluídas nos grupos anteriores)				
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
TOTAL PARCIAL (RUBRICA)				R\$ 0,00
TOTAL GERAL				

ORIENTAÇÃO PARA PREENCHIMENTO:

- 1)** Separar as despesas de acordo com o tipo, nos diferentes grupos (rubricas) de despesas previstos na planilha, a saber: despesas de custeio e manutenção do projeto; despesas com aquisição de material permanente e equipamentos; despesas com serviços e equipe e outras despesas.
- 2)** Preencher completamente todos os itens do orçamento. A discriminação da despesa é obrigatória, não será permitida a indicação "a definir".
- 3) Só será permitida a aquisição de material permanente e equipamentos novos, comprados do fornecedor.** Não será permitida a aquisição de materiais e equipamentos usados, adquiridos por terceiros. Essa aquisição deverá ser comprovada com **nota fiscal de venda**, no momento de prestação de contas.

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Rua Luiz Gonzáles Alvarado, nº 51 - Enseada do Suá – Vitória – ES - CEP: 29050-380
Telefone: (27) 3636-7115 / 3636-7116 – e-mail: editais.audiovisual@secult.es.gov.br

EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS nº 022/2021

ANEXO V – TERMO DE COMPROMISSO - MINUTA

Referência: Processo nº 2021-S0B0C

COMPROMITENTE: O **ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA – SECULT**, pessoa jurídica de direito público interno, órgão da Administração Direta do Poder Executivo, e do **FUNDO DE CULTURA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 20.310.626/0001-01, com sede na Rua Luiz Gonzáles Alvarado, 51, Enseada do Suá, Vitória, Espírito Santo, CEP: 29.050-380, representada legalmente por seu Secretário **FABRICIO NORONHA FERNANDES**, brasileiro, solteiro, produtor cultural, portador do CPF nº 111.780.137-31 e RG nº 1.943.166-ES.

COMPROMISSADO:

NOME COMPLETO (PESSOA FÍSICA):

RG:

CPF:

ENDEREÇO COMPLETO:

TELEFONE:

E-MAIL:

DADOS COMPLETOS DA PESSOA JURÍDICA:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

ENDEREÇO:

TELEFONE:

E-MAIL:

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:

RG DO REPRESENTANTE LEGAL:

CPF DO REPRESENTANTE LEGAL:

1- DO OBJETO

1.1- O presente Termo tem por objeto a concessão pela SECULT de Prêmio ao COMPROMISSADO, cujo projeto intitulado xxxxxxxxxxxxxx foi selecionado pela Comissão Julgadora do Edital em epígrafe, conforme Ata e resultado final publicado no Diário Oficial de xxxxx.

2- DO PRAZO DE EXECUÇÃO

2.1- O prazo de execução é de 12 (doze) meses a contar da data de pagamento da primeira parcela do prêmio, podendo ser alterado ou prorrogado, justificadamente, por acordo das partes ou de ofício pela SECULT, desde que antes do término da vigência indicada na cláusula 11 do Termo.

3- DO VALOR DO PRÊMIO

3.1- O valor total do Prêmio a ser concedido pela COMPROMITENTE ao COMPROMISSADO é de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).

3.1.2- O pagamento será feito em duas parcelas, da seguinte forma:

a) a primeira parcela no valor equivalente a 80% (oitenta por cento) do prêmio, será paga até o 20º (vigésimo) dia útil após a publicação do Ato de Confirmação de Documentação, conforme item 11.6;

b) a segunda parcela, no valor equivalente a 20% (vinte por cento) do prêmio, será paga em até 45 (quarenta e cinco) dias da apresentação do relatório final de execução pelo proponente, observadas as disposições do termo de compromisso.

4- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1- A despesa ocorrerá à conta do Programa de Trabalho: 10.40.901.13.392.0043.2619 – Seleção e Premiação de Projetos Culturais – Elemento de Despesa: 3.3.90.31.00 – Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras - Fonte de Recursos:

0101.000000 - Recursos Ordinários, no valor de R\$ 640.000,00 (seiscentos e quarenta mil reais), Exercício 2021.

5- DO COMPROMISSO DAS PARTES

5.1 - Caberá ao COMPROMITENTE:

- a) Conceder ao COMPROMISSADO o Prêmio nas condições estabelecidas na cláusula terceira deste termo.
- b) Fiscalizar a aplicação dos recursos financeiros repassados ao COMPROMISSADO a título de Prêmio em razão ao cumprimento do objeto deste Termo e do Edital de Seleção 022/2021.
- c) Exigir do COMPROMISSADO o relatório de cumprimento do objeto, conforme estabelecido na cláusula 8ª deste Termo.
- d) analisar o relatório de cumprimento do objeto, na forma prevista na cláusula 8ª deste Termo.

5.2- Caberá ao COMPROMISSADO:

- a) executar integralmente o projeto, dentro do prazo previsto na cláusula 2ª, de acordo com o conteúdo apresentado na inscrição e selecionado pela Comissão Julgadora;
- b) manter atualizado e com todas as informações de execução o cadastro do projeto contemplado no portal do Mapa Cultural ES (www.mapa.cultura.es.gov.br), para fins de acompanhamento e comprovação parcial e final de execução, até o término da execução do projeto;
- c) se responsabilizar pelas despesas relativas aos direitos autorais (ECAD e SBAT), nos termos da Lei Federal 9.610/98, bem como demais taxas incidentes sobre a execução ou apresentação do projeto cultural a ser executado, eximindo a SECULT de quaisquer responsabilidades;
- d) observar as determinações da Lei 6.533/1978;
- e) encaminhar relatório detalhado da execução do projeto, conforme modelo constante no anexo VII do Edital;
- f) manter arquivado ou sob a sua posse, pelo prazo de 05 (cinco) anos, comprovantes das despesas realizadas com os recursos financeiros oriundos do Prêmio recebido, referentes a notas fiscais, recibos e outros documentos contábeis, para fim de auditoria, se necessário for, da SECULT ou por órgãos de controle externo, inclusive a Receita Federal;

- g) divulgar o brasão do Governo do Espírito Santo – Secretaria de Estado da Cultura e incluir o registro do FUNCULTURA - 2021 em todas as peças promocionais relativas ao projeto, como cartazes, banners, folders, convites, e-mail marketing, post em redes sociais, bandeiras, outdoors, etc, nos locais de realização da ação, conforme determinação do Parágrafo 1º do Artigo 32 da Constituição do Espírito Santo;
- h) mencionar o apoio recebido em entrevistas de áudio, vídeos e outras mídias de divulgação do projeto;
- i) utilizar os recursos financeiros recebidos exclusivamente em despesas pertinentes à execução dos projetos contemplados;
- j) cumprir e observar as obrigações constantes do item 12 do edital.

5.3- O compromissado deverá, ainda, autorizar a confecção de cópias, sob a responsabilidade da SECULT, para os fins culturais e exclusivos de preservação histórica ou veiculações sem fins lucrativos.

5.4- Entregar à SECULT, em conjunto com o Relatório Final do Projeto, 01 (um) arquivo digital com cópia do filme produzido com os seguintes padrões de resolução e formatos:

- a) Resolução mínima de: 1920x1080 pixels (Full HD);
- b) Extensões/formatos: (.mkv, .mks) ou (.mov) ou (.avi) “sem compressão”;
- c) O arquivo digital deverá ser entregue em HD Externo ou em DVD-ROM, não regravável.

5.5- Entregar no Arquivo Público do Estado do Espírito Santo - APEES, para depósito e guarda permanente, 01 (um) arquivo digital com cópia do filme produzido com os mesmos padrões de resolução e formatos indicados no item 12.5.

5.6- Incluir nos créditos iniciais de apresentação do filme e em todo material de sua divulgação, o seguinte registro: “Esta obra contou com recursos públicos do Funcultura, gerido pela Secretaria da Cultura do Espírito Santo”, além de inserir o brasão do Governo do Estado e do Funcultura.

6- DAS ALTERAÇÕES DO PROJETO

6.1- Quaisquer alterações de formato, equipe e conteúdo do projeto deverão ser solicitadas pelo compromissado e autorizadas antecipadamente pela SECULT.

6.2- O Compromissado poderá realizar o remanejamento orçamentário do Projeto até o limite de 20% em cada grupo de despesas da planilha de custos (rubrica), conforme Anexo IV do edital, independente de requerimento.

6.2.1- As adequações da planilha orçamentária acima do valor indicado no item 6.2 deverão ser previamente autorizadas pela SECULT.

7- DAS REGRAS DE DIVULGAÇÃO

7.1- Antes da veiculação de qualquer material promocional, o proponente deve encaminhá-lo para aprovação do fiscal da SECULT, através do endereço informado por ocasião do início do acompanhamento e fiscalização.

7.2- Na divulgação do projeto é vedada a utilização de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

7.3- Devem ser observadas as regras constantes no Manual de Identidade Visual, encontrado no endereço eletrônico: <http://www.secult.es.gov.br>.

8- DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

8.1- Em até 30 dias após o prazo de execução previsto na cláusula 2ª, o compromissado deverá apresentar o relatório detalhado da execução do projeto, conforme modelo constante no anexo VII do Edital.

8.1.1- O prazo de entrega poderá ser prorrogado uma única vez pela SECULT a pedido do compromissado, desde que justificadamente.

8.2- Apresentado o relatório de execução, a SECULT poderá:

a) decidir se aprova ou reprova o relatório;

b) requerer esclarecimentos complementares, a serem prestados pelo compromissado no prazo de até 30 dias; ou

c) conceder prazo de até 30 dias para o compromissado reparar irregularidade de caráter sanável verificada pela SECULT.

8.3- A análise pela SECULT tem por fim aferir a execução do projeto e os benefícios e impactos causados, mediante a verificação do efetivo cumprimento das ações e atividades propostas.

8.3.1- Serão glosados os valores relacionados a alguma das ações e atividades propostas no projeto que forem descumpridas sem justificativa suficiente.

8.4- No caso de descumprimento injustificado de alguns dos elementos descritos no item 8.3, a SECULT poderá exigir também a apresentação de relatório de execução financeira, contendo a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto.

8.5- Ao analisar o relatório de execução, a SECULT poderá:

- a) aprovar integralmente o relatório, quando demonstrada a execução integral do projeto;
- b) aprovar com ressalvas, quando, embora tenha cumprido o projeto, o proponente deixou de cumprir uma exigência de cunho formal e não tenha havido dano ao erário;
- c) rejeitar o relatório.

8.5.1- A rejeição poderá decorrer de:

- a) não apresentação de relatório de execução ou atraso superior a 60 (sessenta) dias;
- b) descumprimento injustificado das ações e atividades propostas pelo compromissado no projeto.
- c) descumprimento injustificado das obrigações constantes no item 12.2 do edital.
- d) desvio dos valores recebidos e gastos realizados em descompasso com as disposições deste termo ou com despesas não pertinentes ao projeto.

8.7- Na hipótese de falecimento ou incapacidade absoluta do proponente pessoa física que venha a ocorrer durante a execução do projeto, a SECULT poderá autorizar a devolução parcial do valor do prêmio pago, respeitando a proporcionalidade em que as ações tenham sido executadas.

8.7.1- Deverá ser apresentado um relatório final de cumprimento parcial, indicando as ações realizadas e os valores gastos, acompanhado da devolução da quantia remanescente.

9- DAS PENALIDADES:

9.1- O não cumprimento pelo proponente das exigências ou de qualquer das cláusulas do Termo de Compromisso celebrado e do Edital, poderá ensejar a aplicação das sanções previstas no item 13 do Edital.

9.2- No caso de rejeição do relatório de execução, serão aplicadas no mesmo ato as sanções indicadas nas letras “b”, “c”, “d” e “e” da cláusula 13.1.

10- DAS CONDIÇÕES GERAIS:

10.1- É vedado ao COMPROMISSADO o início ou a realização de despesas em razão ao objeto deste Termo, antes do recebimento da 1ª parcela prevista na cláusula 3ª.

11- DA VIGÊNCIA: O presente Termo vigorará por 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura pelo Secretário, podendo ser alterado ou prorrogado por acordo das partes ou de ofício pela SECULT.

12- DO FORO:

12.1- Fica eleito o foro de Vitória – Espírito Santo, para serem dirimidas as dúvidas ou questões oriundas deste Termo. E por estarem de comum acordo com todos os itens e condições estabelecidos neste Termo, assinam-no as partes, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para os fins de direito, na presença das testemunhas infra-firmadas.

Vitória, XXXXXX

FABRICIO NORONHA FERNANDES
SECRETÁRIO DE ESTADO DA CULTURA - SECULT
COMPROMITENTE

NOME COMPLETO

RG:

CFP:

COMPROMISSADO

ANEXO VI

**INDICAÇÃO DA EMPRESA RESPONSÁVEL PELA INSCRIÇÃO E EXECUÇÃO DO PROJETO E
DECLARAÇÕES DA EMPRESA**

Eu,.....portador do CPF nº..... e
RG nº, proponente ao Edital 022/2021 - **SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E
CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA
METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO** e diretor do
projeto denominado..... indico a empresa (ou entidade)
....., CNPJ nº, para se inscrever no
referido Edital.

Vitória, ____ de _____ de 2021.

Assinatura do (a) proponente

ANEXO VI – CONTINUAÇÃO

DECLARAÇÃO DA EMPRESA INSCRITA NO EDITAL

Eu,.....portador do CPF
nº....., representante legal da empresaCNPJ
nº....., sediada no município de, bairro
....., CEP....., empresa responsável pela execução do projeto
denominado.....

DECLARO:

- 1) Que foi firmado documento de compromisso contratual de direção do projeto, entre o proponente e esta empresa produtora.
- 2) Que esta empresa não está em inadimplência perante a Secretaria de Estado da Cultura ou com o Estado do Espírito Santo.
- 3) Que esta empresa está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
- 4) Que esta empresa não tem impedimento legal para contratar com a Administração Pública.
- 5) Que esta empresa é sediada no estado do Espírito Santo há mais de 2 anos e está registrada na ANCINE – Agência Nacional de Cinema.
- 6) Que tenho ciência e concordo com todos os termos do Edital.

Local, ES,..... de de 2021

.....
(Nome e assinatura)

Obs.: Preencher em papel timbrado da empresa

ANEXO VII – MODELO DE RELATÓRIO DETALHADO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

RELATÓRIO PARCIAL ()

RELATÓRIO FINAL ()

EDITAL

Edital : 022/2021	SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
-------------------	--

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome:	
-------	--

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Título:	
---------	--

LOCAL DE REALIZAÇÃO DO PROJETO (Citar o local onde o projeto foi desenvolvido, indicando inclusive o endereço)

--

PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO:

--

1) LISTA DAS AÇÕES/ATIVIDADES REALIZADAS:

Liste as ações/atividades realizadas no projeto, identificando o tipo de ação, tempo de duração/execução de cada atividade, público-alvo e quantidade de pessoas alcançadas pela ação.

Tipo de ação: (múltipla escolha) Assinalar uma ou mais opções	Tempo de duração / execução da ação	Público Alvo da ação (de acordo com lista abaixo)	Quantidade de pessoas da sociedade que foram alcançadas com a ação
Produto reproduzível (livros, álbuns, filmes, etc...)			
Produto singular (pintura, escultura, etc...)			
Performance (shows, apresentações, etc...)			
Educativo (oficinas, capacitações, etc...)			
Acervo			
Restaurações			
Manutenção portfólio			
Intercâmbio			
Registro do trabalho			
Manutenção do grupo			
Aquisição de bens para o grupo			
Outra ação. Qual? _____			

Incluir quantas linhas desejar			

No campo de Público Alvo, escolher abaixo para indicar na ação (pode ser indicado um ou mais público alvo)

- Crianças e adolescentes
- Jovens
- Adultos
- Idosos
- Deficientes
- Comunidades tradicionais (indígenas, quilombolas, etc...)
- Estudantes
- Mulheres
- População LGBT+

<p>DETALHAMENTO DAS AÇÕES DO PROJETO</p> <p>Dentre as ações indicadas acima, descreva as principais ações/atividades realizadas no projeto, detalhando o conteúdo e outras informações específicas importantes, de acordo com o detalhamento e cronograma previsto no projeto. Utilize quantas linhas precisar:</p>

2) TODAS AS AÇÕES PREVISTAS NO MOMENTO DA INSCRIÇÃO PROJETO FORAM REALIZADAS?

Sim ()

Não ()

a) Se NÃO, assinalar qual/quais as ações que não foram realizadas:

Produto reproduzível (livros, álbuns, filmes, etc... ()

Produto singular (pintura, escultura, etc... ()

Performance (shows, apresentações, etc... ()

Educativo (oficinas, capacitações, etc... ()

Acervo ()

Restaurações ()

Manutenção portfólio ()

Intercâmbio ()

Registro do trabalho ()

Manutenção do grupo ()

Aquisição de bens/equipamentos para o Grupo ()

b) Por que a ação não foi realizada?

3) LISTE OS PRINCIPAIS ENVOLVIDOS NA EXECUÇÃO DO PROJETO (EQUIPE QUE PARTICIPOU DA EXECUÇÃO)

Relacione os principais envolvidos na execução do projeto e cite as funções desempenhadas e se foi remunerado.

EQUIPE DO PROJETO		
Relacione os principais profissionais envolvidos no projeto e suas respectivas funções. Utilize quantas linhas precisar.		
Nome	Função a ser desempenhada no projeto	Valor da remuneração

4) LISTE AS DESPESAS REALIZADAS E COMO OS RECURSOS FORAM UTILIZADOS DURANTE A EXECUÇÃO DO PROJETO:

Considerar a planilha de custos apresentada na inscrição ou, caso tenha feito remanejamento de recursos, a planilha já alterada:

Despesa Prevista	Valor previsto	Despesa Executada	Valor executado

5) QUAIS OS BENEFÍCIOS GERADOS PARA A EQUIPE ENVOLVIDA NO PROJETO?

Descreva os benefícios gerados pelo projeto para a equipe envolvida em sua realização

6) QUAIS OS BENEFÍCIOS GERADOS PARA OS PARTICIPANTES DO PROJETO?

Descreva os benefícios gerados pelo projeto para os participantes (público alvo)

7) NA SUA OPINIÃO ESSE PROJETO IMPACTOU O DESENVOLVIMENTO CULTURAL LOCAL?

- Sim
 Não

Justifique sua resposta:
Descreva os impactos no desenvolvimento cultural local:

8) ESSE PROJETO PERMITIU FIRMAR PARCERIAS E ALIANÇAS?

- Sim
 Não

Informe as parcerias firmadas:

9) ESSE PROJETO FOI AVALIADO PELA EQUIPE QUE PARTICIPOU DA EXECUÇÃO?

- Sim
 Não

Se Sim, quais os aspectos levantados na avaliação?

10) ESSE PROJETO FOI AVALIADO PELOS PARTICIPANTES?

- Sim
 Não

Se Sim, quais os aspectos levantados na avaliação?

11) COMO o PROJETO FOI DIVULGADO? (múltipla escolha)

- () Redes sociais
- () Boca a boca
- () Jornais e revistas
- () Rádio ou TV
- () Cartazes de divulgação ou panfletos
- () E-mail
- () Carro de som
- () O projeto não foi divulgado
- () Outros. Quais? _____

12) No caso de divulgação com peças gráficas, informar quais e anexar um exemplar ao relatório:

13) APRESENTAÇÃO PÚBLICA DE RESULTADOS:

Qual ação foi realizada para dar visibilidade aos resultados alcançados com a execução do projeto

Vitória, ____ de _____ de 2021

Assinatura do(a) proponente

Instruções para elaboração do relatório:

- 1) Anexar ao relatório fotografias e outros materiais e documentos que comprovem a execução do projeto, das ações realizadas, dos participantes.
- 2) Anexar ao relatório cópias dos materiais de divulgação elaborados (cartaz, folder, panfleto, convite, e-mail marketing, etc.) e das publicações ocorridas na mídia, sobre a execução do projeto, se houver.
- 3) Anexar ao relatório cópias das notas fiscais de bens e materiais permanentes adquiridos com recursos do prêmio, caso haja previsão dessas aquisições no projeto contemplado.
- 4) Anexar ao relatório cópias de lista de participantes, certificados, etc, de acordo com o projeto.

ANEXO VIII - FORMULÁRIO DE RECURSO

Esse documento não faz parte dos documentos de inscrição e só poderá ser utilizado após publicação dos resultados, e somente em casos em que o proponente considere a necessidade de solicitar à Comissão a revisão de sua colocação. O pedido somente será aceito se enviado exclusivamente nos termos dos itens 8.6 a 8.16, estabelecidos pelo edital.

Edital 022/2021 - SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Nome do Proponente:
Nome do Projeto:
Telefone:
E-mail:

Justificativa (descreva de forma objetiva o motivo do pedido de recurso)

Data: ____ de _____ de 2021.

Assinatura do (a) proponente:

ANEXO IX – DECLARAÇÃO QUE NÃO INCIDE NAS VEDAÇÕES DO ITEM 5.1

Edital nº 022/2021: SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS E CONCESSÃO DE PRÊMIO PARA PRODUÇÃO DE OBRA CINEMATOGRAFICA DE CURTA E MEDIA METRAGEM DE FICÇÃO E ANIMAÇÃO REALIZADA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome:

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Título:

Declaro, para fins de inscrição no edital acima referenciado, que não incido nas **Vedações** estabelecidas pelo Edital, de acordo com o item 5.1, relativas à impedimentos de inscrição de Pessoa Jurídica (item 5.1.1), Pessoa Física (item 5.1.2) e Projetos (5.1.3)

Declaro, ainda, que estou ciente de que, caso tenha alguma irregularidade, perderei, automaticamente, o direito à premiação, a qualquer tempo em que for constatada a ocorrência do impedimento.

Vitória, ____ de _____ de 2021.



Assinatura